

СХВАЛЕНО
педагогічною радою
Первомайського ЗДО № 16
протокол № 3 від 15.12.2022

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор комунального закладу
«Первомайський заклад дошкільної
освіти (ясла-садок) № 16 «Усмішка»
Первомайської міської ради
Харківської області»




Ірина ГУБАНОВА

**СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ
комунального закладу
«Первомайський заклад дошкільної
освіти (ясла-садок) № 16 «Усмішка»
Первомайської міської ради
Харківської області»
на 2023 – 2028 роки**

ЗМІСТ

| | |
|---|----|
| ВСТУП | 3 |
| ПАСПОРТ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ | 4 |
| ІНФОРМАЦІЙНА ДОВІДКА ПРО ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕРВОМАЙСЬКОГО ЗДО № 16 | 6 |
| SWOT–АНАЛІЗ ДІЯЛЬНОСТІ ПЕРВОМАЙСЬКОГО ЗДО № 16 | 9 |
| МЕТА, ЗАВДАННЯ, ПРИНЦИПИ РОБОТИ ТА ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМКИ РОЗВИТКУ ПЕРВОМАЙСЬКОГО ЗДО № 16 | 11 |
| ПРОЄКТИ З РЕАЛІЗАЦІЇ ЗАВДАНЬ СТРАТЕГІЇ | 13 |
| I. Проєкт «Здоров’язбережувальне середовище» | 13 |
| II. Проєкт «Система педагогічної діяльності» | 14 |
| III. Проєкт «Науково-методичне середовище» | 15 |
| IV. Проєкт «Соціально-психологічний супровід». | 16 |
| V. Проєкт «Педагоги – діти – батьки» | 17 |
| VI. Проєкт «Матеріально-технічне забезпечення» | 18 |

ВСТУП

Головна мета дошкільної освіти – виховувати зрілу особистість, в якій сформовані дитячий світогляд, прагнення домогтися успіху, впевненість у собі, почуття власної гідності, емоційна сприйнятливість та вольові риси характеру.

Стратегія розвитку закладу дошкільної освіти визначає основні напрями, пріоритети, завдання та їх реалізацію засобами кадрової, соціальної політики, управлінням і фінансуванням, структурними і змістовними змінами в розвитку освітньої системи ЗДО.

Планування розвитку освітньої системи закладу до 2028 року зумовлено необхідністю кардинальних змін, спрямованих на підвищення якості і конкурентоспроможності закладу освіти, вирішення стратегічних завдань, що стоять перед колективом ЗДО в нових економічних і соціокультурних умовах, в умовах правового режиму воєнного стану.

Дошкільна освіта – це стратегічний ресурс для всебічного розвитку дитини та забезпечення її національних інтересів, а також зміцнення авторитету та іміджу закладу, де створені умови для самореалізації кожної особистості.

Враховуючи основні положення Національної доктрини розвитку освіти, увага педагогів все більш фокусується на створенні моделі закладу дошкільної освіти, як відкритої цілеспрямованої соціальної системи, яка використовує в своїй діяльності загальні закономірності сучасного менеджменту.

Визнання необхідності свідомого управління змінами, їх передбачення, регулювання, пристосування до зміни зовнішніх умов, прискорює процес оновлення діяльності в ЗДО. Тому питання суттєвих змін до підходів планування діяльності закладу освіти потребує значного корегування. Потребує оновлення навчальної бази закладу, поширення використання інтерактивних форм впливу на педагогічний процес; організація навчання дітей за методиками та технологіями, які активізують розумову діяльність і творчо організовують освітній простір.

Стратегія забезпечення якості освітньої діяльності закладу дошкільної освіти визначає стратегічні пріоритети розвитку установи, започатковує організаційні шляхи її реалізації, обґрунтовує ресурсні потреби. Вона скеровує учасників освітнього процесу до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, суспільства та держави на засадах європейських вимірів якості освіти.

Програма спрямована у площину цінностей особистісного розвитку, варіативності і відкритості закладу дошкільної освіти, зумовлює модернізацію факторів, від яких залежить якість освітнього процесу, зміст, методи, форми навчання і виховання, система контролю і оцінювання, управлінські рішення, взаємовідповідальність учасників освітнього процесу.

ПАСПОРТ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ

| | |
|--------------------------------|---|
| Назва | Стратегія розвитку комунального закладу «Первомайський заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 16 «Усмішка» Первомайської міської ради Харківської області» |
| Підстава для розробки програми | Необхідність удосконалення змісту діяльності закладу дошкільної освіти, забезпечення якісної дошкільної освіти. |
| Нормативно-правова база | <ol style="list-style-type: none"> 1. Конституція України; 2. Закони України: <ul style="list-style-type: none"> - «Про освіту»; - «Про дошкільну освіту»; - «Про охорону дитинства»; 3. Базовий компонент дошкільної освіти (наказ МОН від 12.01.2021 №33); 4. Постанова КМУ від 03.03.2021 р. «Про затвердження Національної економічної стратегії на період до 2030 року»; 5. Положення про заклад дошкільної освіти (в редакції постанови КМУ від 27.01.2021 р. №86); 6. Порядок організації діяльності інклюзивних груп у закладах дошкільної освіти (постанова КМУ від 10.04.2019 №530, зі змінами від 28.07.2021 р. №769); 7. Порядок підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників (постанова КМУ від 21.08.2019 №800); 8. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» (із змінами) від 24.03.2021 р.; 9. Наказ Державної служби якості освіти від 30.11.2020 р. №01-11/71 «Методичні рекомендації з формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у ЗДО»; 10. Санітарний регламент для дошкільних навчальних закладів, затверджений наказом Міністерства охорони здоров'я України від 24.03.2016 р. №234; 11. Наказ МОН України від 20.04.2015 р. №446 «Про затвердження гранично допустимого навантаження на дитину у дошкільних навчальних закладах різних типів та форм власності». |
| Розробник | Комунальний заклад «Первомайський заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 16 «Усмішка» Первомайської міської ради Харківської області» |
| Керівник | Губанова Ірина Валеріївна |
| Авторський колектив | Губанова Ірина Валеріївна, директор; Корнева Тетяна Сергіївна, вихователь-методист; Коструб Світлана Олександрівна, завідувач господарством, педагоги. |
| Учасники програми | Педагогічний колектив закладу, діти, батьки здобувачів освіти ЗДО. |
| Мета | Створити безпечне освітнє середовище закладу, що забезпечить потреби дітей у якійсній освіті та потреби педагогів у розвитку власної професійної компетентності. |

| | |
|-----------------------|---|
| Завдання програми | <p>Створити умови для:</p> <ul style="list-style-type: none"> - забезпечення якісного управління освітнім процесом та системного підвищення якості дошкільної освіти на інноваційній основі; - особистісно-орієнтованого підходу у становленні цілісної особистості дошкільника; - удосконалення професійної компетентності педагогів як в умовах дошкільного закладу, так і в системі підвищення кваліфікації; - забезпечення доступності здобуття дошкільної освіти для дітей з особливими освітніми потребами, створення умов для їх соціалізації; - удосконалення змісту науково-методичної роботи; - організації умов для збереження психофізичного здоров'я дошкільників через впровадження здоров'я-формуючих і здоров'я-збережувальних технологій; - формування комунікативно-мовленнєвої компетентності дітей дошкільного віку шляхом створення мовленнєвого розвивального середовища; - реалізації освітньої роботи з дітьми на підставі особистісної та соціально орієнтованої моделі спілкування «педагог – дитина – батьки»; - сталого функціонування ЗДО шляхом створення оптимальних організаційно-педагогічних, санітарно-гігієнічних, навчально-методичних та матеріально-технічних умов. |
| Терміни реалізації | 2023- 2028рр. |
| Етапи реалізації | <ol style="list-style-type: none"> 1. Організаційно-проектувальний етап (<i>вересень-грудень 2022</i>): <ul style="list-style-type: none"> - Розробка Стратегії. - Визначення основних стратегічних, операційних цілей, заходів і механізмів розвитку. - Виявлення ресурсів (людських, матеріально-технічних, фінансових) реалізації Стратегії. 2. Етап реалізації Стратегії (<i>січень 2023-травень 2028</i>): <ul style="list-style-type: none"> - Практична реалізація цілей Стратегії. - Організація моніторингового спостереження за результатами. - Координація дій. 3. Аналітико-прогнозуючий етап (<i>червень-серпень 2028</i>): <ul style="list-style-type: none"> - Аналіз результатів впровадження Стратегії розвитку закладу; - Визначення перспектив подальшої життєдіяльності закладу. |
| Ресурсне забезпечення | <ul style="list-style-type: none"> - Розробка та реалізація механізмів залучення додаткових фінансових та матеріальних ресурсів з матеріально-технічної та методичної бази закладу; - Підвищення ефективності надання освітніх послуг; - Формування іміджу закладу. |
| Структура | <ul style="list-style-type: none"> - Вступ - Паспорт Стратегії розвитку. - Інформаційна довідка. - SWOT- аналіз діяльності ЗДО. - Мета, завдання, принципи роботи та пріоритетні напрямки розвитку Первомайського ЗДО № 16 |

| | |
|-------------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Проекти з реалізації завдань стратегії: Здоров'язбережувальне середовище. Система педагогічної діяльності. Науково-методичне середовище Соціально-психологічний супровід. Педагоги – діти – батьки Матеріально-технічне забезпечення |
| Очікувані результати | <p>Основними результатами Стратегії розвитку Первомайського ЗДО № 16 будуть системні позитивні зміни в його діяльності, зокрема:</p> <p>1. Створення умов для надання якісної освіти</p> <ul style="list-style-type: none"> - формування компетентностей дітей відповідно до Базового компоненту; - сформованість свідомого ставлення дітей до власного здоров'я; - висока пізнавальна діяльність дошкільників, формування в них позитивної соціальної поведінки в суспільстві, розвиток самостійності; - формування практичного досвіду дітей; - створення особистісної траєкторії розвитку кожної дитини; - соціалізація дітей з особливими освітніми потребами; - створення інклюзивного освітнього простору для дітей з ООП; - створення безпечних умов для життя та здоров'я учасників освітнього процесу; - покращення рівня фізичної підготовленості дітей дошкільного віку; - підвищення якісних показників здоров'я дітей дошкільного віку. <p>2. Фахова діяльність педагогічних працівників</p> <ul style="list-style-type: none"> - підвищення рівня фахової компетентності педагогічних працівників, сприяння їх саморозвитку; - поширення кращого педагогічного досвіду за межі освітнього простору закладу; - достатня мотивація праці; - активна участь громадськості та батьків у формування освітнього простору ЗДО. <p>3. Управлінські процеси закладу дошкільної освіти</p> <ul style="list-style-type: none"> - раціональне використання інноваційних педагогічних технологій, методик, програм, розробка власних педагогічних технологій, що сприятимуть підвищенню якості знань здобувачів освіти; - високий професійний рівень педагогічних працівників; - створення психологічно комфортного середовища. <p>4. Матеріально-технічне забезпечення</p> <ul style="list-style-type: none"> - модернізація матеріально-технічної бази закладу дошкільної освіти. |
| Контроль, оцінювання програми | <ul style="list-style-type: none"> - Системний моніторинг реалізації Стратегії та її корекція й фінансування; - участь батьків і громадськості у незалежному оцінюванні якості освіти. |

ІНФОРМАЦІЙНА ДОВІДКА ПРО ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕРВОМАЙСЬКОГО ЗДО № 16

Юридична адреса: 64102 Харківська обл., Лозівський район, місто Первомайський, мікрорайон-4,б. 26-А.

Телефон: (05748) 3-40-32.

Електронна пошта: 16dc@ukr.net

Сайт: <http://pervomayskyi-dnz16.kh.sch.in.ua>

Комунальний заклад «Первомайський заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 16 «Усмішка» Первомайської міської ради Харківської області» функціонує з 04 січня 1982 року.

Мова навчання – українська.

Проектна потужність Первомайського ЗДО № 16 становить 273 місця.

На 2022/2023 навчальний рік у ЗДО функціонує 8 груп: 1 група раннього віку, 7 груп дошкільного віку (в тому числі 2 інклюзивних групи для дітей з особливими освітніми потребами).

Фактична мережа становить 133 дитини.

Тип закладу – загального типу розвитку.

Реалізація Базового компонента дошкільної освіти забезпечується: освітньою програмою для дітей від 2 до 7 років «Дитина», в інклюзивних групах за індивідуальними програмами розвитку, складеними на кожен дитину.

Матеріально-технічне забезпечення

Заклад дошкільної освіти розташований у двоповерховій будівлі, загальною площею 3604 кв. м. Включає адміністративно-господарські приміщення (кабінет директора, методичний кабінет, харчоблок, пральня, медичний кабінет), навчальні:

- 12 груп (кожна група складається із роздягальні, навчально-ігрового приміщення, спальні, туалетної кімнати);
- музична зала;
- спортивна зала;
- басейн;
- кабінет вчителя-логопеда;
- ресурсна кімната.

Територія дошкільного закладу має огорожу по всій периметру, достатньо озеленена, безпечна для дітей, відповідає санітарним нормам і правилам безпеки.

Кожна група має окремий ігровий майданчик з тінювими навісами, які облаштовані пісочницями та обладнанням для ігор. Надвірні споруди та територія впорядковано відповідно до вимог безпеки.

Музична зала розміщена в просторій кімнаті 110 кв. м, оснащена музичними інструментами та обладнанням (піаніно, музичний центр, TV, колонка, дитячі музичні інструменти). Для зберігання костюмів та атрибутів у закладі функціонує костюмерна.

Фізкультурна зала обладнана стандартним фізкультурним обладнанням та нестандартним інвентарем (дуги, кільця, м'ячі, «доріжка здоров'я», канати, дошки, драбини, баскетбольний щит, мати).

В ЗДО наявний басейн, який забезпечено засобами для плавання, поруч з басейном є кімнати для роздягання дітей з шафками для кожної дитини, туалетна та душові кімнати.

Діє логопедичний пункт, що вкомплектований необхідним обладнанням.

Для створення інклюзивного простору функціонує ресурсна кімната – спеціально організований простір де надаються психолого-педагогічні послуги та проводяться корекційно-розвиткові заняття.

Методичний кабінет укомплектовано необхідним наочно-дидактичним матеріалом для здійснення навчально-методичного забезпечення освітнього процесу, обладнаний необхідними технічними засобами (комп'ютер, МФО) та підключено до мережі Інтернет.

Для медичного обслуговування в закладі обладнано медичний кабінет, який складається з кабінету прийому та ізолятора на одне ліжко. Медичний кабінет відповідає санітарно-гігієнічним вимогам, забезпечений відповідним медичним оснащенням та ліками.

Для організації харчування функціонує харчоблок, який відповідає санітарно-гігієнічним вимогам та забезпечений необхідним кухонним посудом, технологічним та холодильним обладнанням.

Приміщення пральні обладнано: машинами для прання (2 шт.), прасками (2 шт.), бойлером.

Теплопостачання ЗДО відбувається від централізованої теплової мережі. Холодне водопостачання - централізоване. Гаряче – від водонагрівачів (бойлери розташовані у приміщеннях всіх груп, харчоблоку, пральні).

В усіх приміщеннях змішане освітлення (природне, штучне).

Територія закладу та будівля постійно підтримуються в задовільному стані, проводяться поточні ремонти фасаду, цоколю, благоустрій прилеглої території.

Кадрове забезпечення

Кількість працівників закладу дошкільної освіти становить 43 чоловіка, з них:

- педагогічні працівники – 18;
- обслуговуючий персонал – 25;
- вакансії – 1 (психолог).

Педагогічні працівники:

- | | |
|----------------------------------|----|
| - Директор | 1 |
| - Вихователь-методист | 1 |
| - Вчитель-логопед | 1 |
| - Вихователі | 11 |
| - Асистент вихователя | 2 |
| - Музичний керівник | 1 |
| - Інструктор з фізичної культури | 1 |

Директор Первомайського ЗДО № 16: Губанова Ірина Валеріївна - освіта вища педагогічна, педагогічний стаж роботи 21 рік.

Вихователь – методист: Корнева Тетяна Сергіївна - освіта вища педагогічна, стаж педагогічної роботи 8 років.

Кваліфікаційний рівень педагогічних працівників:

- | | | |
|----------------------------------|----|-----|
| - спеціаліст вищої кв. категорії | 2 | 11% |
| - спеціаліст I кв. категорії | 1 | 6% |
| - спеціаліст II кв. категорії | 4 | 22% |
| - спеціаліст | 11 | 61% |
| - звання вихователь-методист | 4 | 22% |

Освіта:

- | | | |
|----------------|---|-----|
| - повна вища | 9 | 50% |
| - базова вища | 3 | 17% |
| - неповна вища | 6 | 33% |

SWOT-АНАЛІЗ ДІЯЛЬНОСТІ ПЕРВОМАЙСЬКОГО ЗДО № 16

Процес SWOT-аналізу на основі діяльності Первомайського ЗДО № 16 формувалася за допомогою блоків питань (напрямків діяльності). SWOT-аналіз проведено з урахуванням тенденцій розвитку, виділених проблемних аспектів, динамічних змін розвитку закладу, визначення можливих зовнішніх впливів та викликів.

| Напрямок діяльності | Сильні сторони (Потенційні внутрішні переваги) | Слабкі сторони (Потенційні внутрішні недоліки) |
|---|--|---|
| Організація освітнього процесу | <ul style="list-style-type: none"> - Організація освітнього процесу спрямована на реалізацію завдань Базового компонента дошкільної освіти, формування ключових компетентностей за різними освітніми напрямами. - Реалізація Базового компонента здійснюється за програмами, затвердженими та рекомендованими МОН України. - Чітке планування освітнього процесу. - Широке впровадження ІКТ-технологій в освітню роботу закладу. 100 % педпрацівників володіють комп'ютером. - Гнучкість, диференціація педагогічного процесу. - Використання та впровадження педагогами ЗДО інноваційних методик та педагогічних технологій в освітньому процесі з дошкільниками. | <ul style="list-style-type: none"> - Невідповідність матеріально-технічної бази сучасним стандартам (відсутність технічних засобів навчання для організації освітньої діяльності в групових приміщеннях: ноутбуки, принтери). - Невідповідність науково-методичної бази сучасним стандартам. Методичне забезпечення, комплексні та парціальні програми для роботи з дошкільниками фінансуються за власні кошти педагогів. - Відсутність системи у використанні та впровадженні здоров'язбережувальних технологій у роботі з дошкільниками. - Відсутність кабінету психолога |
| Кадрова політика, управління персоналом | <ul style="list-style-type: none"> - Ефективний менеджмент, перевага демократичного стилю управління. - Належний рівень професійної компетентності персоналу. - Моральна та психологічна згуртованість закладу. | <ul style="list-style-type: none"> - Брак кадрів із повною фаховою вищою освітою. - Низький рівень заробітної плати і, відповідно, низький рівень мотивації. |
| Формування інклюзивного освітнього простору | <ul style="list-style-type: none"> - У закладі функціонують інклюзивні групи для дітей з ООП, які забезпечені асистентами вихователів. - Розроблено індивідуальні програми розвитку для дітей з ООП, до розроблення яких залучені батьки. | <ul style="list-style-type: none"> - У закладі відсутні фахівці для дітей з ООП з важкими вадами вчитель-дефектолог, вчитель-реабілітолог, психолог. - Недостатнє наповнення ігрових зон в групових приміщеннях матеріалами та іграшками для дітей з ООП. |

| | | |
|--|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Педагогічні працівники застосовують специфічні форми й методи роботи під час роботи з дітьми з особливими освітніми потребами. | <ul style="list-style-type: none"> - Підвищення кваліфікаційного рівня асистентів вихователя. |
| Матеріально-технічне забезпечення | <ul style="list-style-type: none"> - Підключення до мережі Інтернет. - Відповідність умов роботи санітарно - гігієнічним вимогам. - Стабільність бюджетного фінансування. - Харчоблок обладнаний необхідним технологічним обладнанням. Створені умови для якісного харчування дітей дошкільного віку. - Приміщення пральні обладнане та відповідає вимогам. - У закладі наявне освітлення, водопостачання, водовідведення, опалення. - Встановлено систему пожежної безпеки. | <ul style="list-style-type: none"> - Групові приміщення потребують заміни меблів на сучасні. - Недостатнє забезпечення комп'ютерною технікою. - Ігрові майданчики на вулиці потребують заміни пісочниць. - Аварійний стан асфальтового покриття на території ЗДО - Аварійний стан лінолеума у коридорах ЗДО. - Потребують капітального ремонту сходи ганку на виході груп № 6, 8. |
| Управління інформаційними зв'язками, імідж | <ul style="list-style-type: none"> - Позитивний імідж ЗДО в місті. - Налагоджена система роботи з сім'єю та громадськістю. - Наявність якісного сайту закладу, сторінки у фейсбуці систематичне наповнення та оновлення. | <ul style="list-style-type: none"> - Потребує удосконалення система партнерської взаємодії з батьками вихованців. - Недостатність виділення коштів на незахищені статті. |
| Можливості | Загрози | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Наявність професійного конкурентноспроможного кадрового потенціалу педагогічних працівників. 2. Впровадження різних форм підвищення кваліфікації. 3. Створення сучасної системи партнерства ЗДО, сім'ї, громадських організацій. 4. Зацікавленість батьків вихованців в організації освітнього процесу у закладі. 5. Зацікавленість місцевої влади та спонсорів у розвитку ЗДО та розширення партнерських зв'язків. 6. Залучення позабюджетних коштів. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Політична нестабільність у зв'язку з воєнними діями 2. Відсутність необхідних фінансових ресурсів для забезпечення проведення освітньої роботи та забезпечення іграшками згідно Примірного типового положення . | |

МЕТА, ЗАВДАННЯ, ПРИНЦИПИ РОБОТИ ТА ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМКИ РОЗВИТКУ КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ПЕРВОМАЙСЬКИЙ ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (ЯСЛА-САДОК) № 16 «УСМІШКА» ПЕРВОМАЙСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ»

Виходячи з SWOT –аналізу діяльності Первомайського ЗДО № 16, ми визначили *мету Стратегії*.

Створити сучасний освітній простір у закладі, що забезпечить якісну освіту дітям та розвиток власної професійної компетентності педагогам.

Завдання

Створити умови для:

- забезпечення якісного управління освітнім процесом та системного підвищення якості дошкільної освіти на інноваційній основі;
- особистісно-орієнтованого підходу у становленні цілісної особистості дошкільника;
- удосконалення професійної компетентності педагогів як в умовах дошкільного закладу, так і в системі підвищення кваліфікації;
- забезпечення доступності здобуття дошкільної освіти для дітей з особливими освітніми потребами, створення умов для їх соціалізації;
- удосконалення змісту науково-методичної роботи;
- організації умов для збереження психофізичного здоров'я дошкільників через впровадження здоров'я-формуючих і здоров'я-збережувальних технологій;
- формування комунікативно-мовленнєвої компетентності дітей дошкільного віку шляхом створення мовленнєвого розвивального середовища;
- реалізації освітньої роботи з дітьми на підставі особистісної та соціально орієнтованої моделі спілкування «педагог – дитина – батьки»;
- сталого функціонування ЗДО шляхом створення оптимальних організаційно-педагогічних, санітарно-гігієнічних, навчально-методичних та матеріально-технічних умов.

Діяльність дошкільного закладу спрямована на забезпечення якісної і доступної освіти, гармонійного та різнобічного розвитку дитини дошкільного віку, створення в умовах закладу розвивального життєвого простору для формування життєвої компетентності вихованців; створення умов для забезпечення наступності між дошкільною ланкою та початковою школою.

Напрями діяльності закладу дошкільної освіти:

- реалізація державної політики в галузі освіти;
- забезпечення фізичного та психічного розвитку дітей;
- розвиток творчих здібностей дітей;
- формування умінь та навичок для навчання в школі, розвиток природних позитивних нахилів, здібностей і обдарованості, творчого мислення, потреби і вміння самовдосконалення, формування громадянської позиції, власної гідності, відповідальності за свої дії;
- оновлення змісту, форм і методів виховання і навчання відповідно до вікових особливостей дітей

Принципи роботи:

- нормативності (у роботі керуватися основними законодавчими та нормативними документами);
- динамічності (передбачає оперативне реагування на зміни в освітньому середовищі);
- комплексності (передбачає рівноцінну реалізацію усіх завдань, які стоять перед дошкільним закладом);
- колективної та особистісної відповідальності за процес і результати діяльності дошкільного закладу;

- рефлексії (на раціональному рівні це надасть можливість конструктивно аналізувати зроблене, на емоційному – зберігати та поглиблювати емоційно-творчу атмосферу в колективі).

Умови реалізації

- Запровадження нових педагогічних та управлінських технологій.
- Система постійного відстеження якості надання освітніх послуг.
- Організаційне та функціональне оновлення діяльності методичної служби.

Очікувані результати:

Створення умов для надання якісної освіти

- формування компетентностей дітей відповідно до Базового компоненту;
- сформованість свідомого ставлення дітей до власного здоров'я;
- висока пізнавальна діяльність дошкільників, формування в них позитивної соціальної поведінки в суспільстві, розвиток самостійності;
- формування практичного досвіду дітей;
- створення особистісної траєкторії розвитку кожної дитини;
- соціалізація дітей з особливими освітніми потребами;
- створення інклюзивного освітнього простору для дітей з ООП;
- створення безпечних умов для життя та здоров'я учасників освітнього процесу;
- покращення рівня фізичної підготовленості дітей дошкільного віку;
- підвищення якісних показників здоров'я дітей дошкільного віку.

Фахова діяльність педагогічних працівників

- підвищення рівня фахової компетентності педагогічних працівників, сприяння їх саморозвитку;
- поширення кращого педагогічного досвіду за межі освітнього простору закладу;
- достатня мотивація праці;
- активна участь громадськості та батьків у формування освітнього простору ЗДО.

Управлінські процеси закладу дошкільної освіти

- раціональне використання інноваційних педагогічних технологій, методик, програм, розробка власних педагогічних технологій, що сприятимуть підвищенню якості знань здобувачів освіти;
- високий професійний рівень педагогічних працівників;
- створення психологічно комфортного середовища.

Матеріально-технічне забезпечення

- модернізація матеріально-технічної бази закладу дошкільної освіти.

ПРОЄКТИ З РЕАЛІЗАЦІЇ ЗАВДАНЬ СТРАТЕГІЇ

I. Проект «Здоров'язбережувальне середовище»

Мета проекту – залучення дітей до здорового способу життя в умовах закладу дошкільної освіти та сім'ї, формування мотиваційної установки на здоровий і активний спосіб життя педагогів і дітей.

Завдання:

- створити умови для формування здоров'язбережувального середовища в закладі освіти;
- сприяти розвитку фізичних якостей;
- поповнити матеріальну базу для роботи з фізичного виховання.

Пріоритети:

- здоров'я дітей;
- загартовуючі заходи;
- оптимальний руховий режим.

Заходи з реалізації проекту:

| № | Зміст заходу | Термін виконання | Виконавець |
|----|--|------------------|---|
| 1. | Впроваджувати в практику роботи нетрадиційні методи, альтернативні технології, освітні програми щодо формування здорового способу життя дошкільників. | 2023-2028 | Директор, вихователь-методист, інструктор з фізкультури |
| 2. | Систематично здійснювати медико-педагогічний контроль за фізичним розвитком дітей. | Постійно | Директор, вихователь-методист, старша медична сестра |
| 3. | Організувати проведення з педагогами соціально-педагогічних та валеологічних майстер-класів та тренінгів з метою удосконалення здоров'язберігаючого середовища в ЗДО та в родинах вихованців | 2023-2028 | Вихователь-методист, інструктор з фізкультури, вихователі |
| 4. | Запровадити комплекс заходів щодо попередження травмування та нещасних випадків під час освітнього процесу | 2023-2028 | Директор |
| 5. | Контролювати відповідність санітарно-гігієнічним вимогам і нормам групових приміщень, території ЗДО, спортивної та музичної зали, приміщення харчоблоку | Постійно | Директор, старша медична сестра |
| 6. | Проводити моніторингові спостереження з питань мотиваційного ставлення педагогів до свого здоров'я та здоров'я дітей. | Щорічно | Директор, вихователь-методист |
| 7. | Висвітлювати питання формування здорового способу життя на сайті ЗДО | Постійно | Директор, вихователь-методист |

Очікувані результати:

- покращення рівня фізичної підготовленості дітей дошкільного віку;
- підвищення якісних показників здоров'я дітей дошкільного віку;
- оптимальний рівень сформованості в дітей та педагогів позитивної мотивації на здоровий спосіб життя.

II. Проєкт «Система педагогічної діяльності» кадрове забезпечення закладу дошкільної освіти

Мета проєкту – забезпечення умов для розкриття творчого потенціалу, самореалізації та самовираження педагогів.

Завдання:

- створити умови для саморозвитку і самореалізації працівників ЗДО;
- удосконалювати професійну компетентність педагогів як в умовах дошкільного закладу, так і в системі підвищення кваліфікації;
- підвищувати якість та ефективність освітнього процесу через активне впровадження в практику роботи комп'ютерних технологій.

Пріоритети:

- якісне управління освітнім процесом;
- ефективність освітньої роботи;
- підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

Заходи з реалізації проєкту:

| № | Зміст заходів | Термін | Виконавець |
|----|---|-----------|---|
| 1. | Формувати штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми. | 2023-2028 | Директор ЗДО |
| 2. | Забезпечити 100% володіння педагогічними працівниками закладу інноваційними технологіями та впровадження їх в освітній процес. | 2023-2028 | Директор ЗДО, вихователь-методист, педагоги |
| 3. | Здійснювати атестацію педагогічних працівників відповідно до Типового положення про атестацію. | 2023-2028 | Директор ЗДО, вихователь-методист, педагоги |
| 4. | Використання педагогічними працівниками новітніх освітніх технологій та форм організації освітнього процесу, спрямованих на формування ключових компетенцій і наскрізних умінь, відповідно до Державного стандарту. | 2023-2028 | Директор ЗДО, вихователь-методист, педагоги |
| 5. | Брати участь у конкурсах фахової майстерності серед педагогічних працівників закладів дошкільної освіти. | 2023-2028 | Директор ЗДО, вихователь-методист, педагоги |
| 6. | Забезпечувати обов'язкове проходження педагогічними працівниками закладу курсової підготовки у міжатестаційний період. | 2023-2028 | Директор ЗДО, вихователь-методист, педагоги |
| 7. | Мотивувати працівників до якісної роботи, саморозвитку, здійснення методичної, інноваційної, дослідно-експериментальної діяльності. | 2023-2028 | Директор ЗДО, вихователь-методист, педагоги |

Очікувані результати

- Високий професійний рівень педагогічних працівників.
- 100% оволодіння педагогами технологіями ІКТ, використання Інтернет ресурсів в професійній діяльності.
- Достатня мотивація праці.
- Позитивні зміни у якісному складі педагогічних кадрів.

- Удосконалення знань про інноваційні методики та технології.
- Відсутність яскравих проявів професійного вигорання.

III. Проєкт «Науково-методичне середовище»

Мета проєкту – створити сучасний науково-методичний простір, що забезпечуватиме професійні потреби та запити педагогів у їхньому фаховому розвитку.

Завдання:

- забезпечити цілеспрямований науково-методичний супровід і прогнозування професійного розвитку педагогічних кадрів;
- створення системи роботи з профілактики емоційного вигорання;
- залучати педагогів до планування роботи закладу дошкільної освіти;
- забезпечити умови для професійного зростання педагогів закладу дошкільної освіти;
- створити інформаційно-розвивальне середовище в закладі, що забезпечить доступ до інформації споживачам освітніх послуг, забезпечить умови для їх дистанційного навчання;
- впроваджувати інноваційні методики, технології, програми в практику роботи з метою забезпечення ефективності освітнього процесу;
- удосконалити систему виявлення, систематизації та апробації кращого педагогічного досвіду.

Пріоритети:

- ефективність науково-методичної роботи;
- самоосвіта – індивідуальна робота кожного педагога;
- участь кожного педагогічного працівника у методичній роботі та науково-методичній діяльності.

Заходи з реалізації проєкту:

| № | Зміст заходів | Термін | Виконавець |
|----|---|-----------|---|
| 1. | Впроваджувати систему методичних заходів, спрямованих на розвиток професійної компетенції, творчих можливостей педагогів. | 2023-2028 | Директор ЗДО, вихователь-методист |
| 2. | Організація діяльності у напрямку визначення шляхів вирішення актуальних проблем, розробки нових педагогічних ідей в контексті роботи за Базовим компонентом дошкільної освіти та програмою «Дитина». | 2023-2028 | Директор ЗДО, вихователь-методист, педагоги |
| 3. | Створювати умови для підвищення професійної майстерності та рівня методичної підготовки педагогічних кадрів. | Постійно | Директор ЗДО, вихователь-методист |
| 4. | Створювати умови для оволодіння педагогами інноваційними методиками. | Постійно | Директор ЗДО, вихователь-методист |
| 5. | Вивчати, узагальнювати та поширювати передовий досвід педагогів закладу освіти, матеріали висвітлювати в засобах масової інформації. | Постійно | Директор ЗДО, вихователь-методист |
| 6. | Забезпечити змістове наповнення сайту закладу авторськими розробками педагогів. | Постійно | Директор ЗДО, вихователь-методист |
| 7. | Забезпечувати якісний моніторинг стану освітньої діяльності педагогічних працівників. | Постійно | Директор ЗДО, вихователь-методист |

| | | | |
|-----|---|-----------|--------------------------------------|
| 8. | Брати участь у фахових конкурсах педагогічної майстерності. | Постійно | Педагоги |
| 9. | Постійно оновлювати відповідно до сучасних вимог навчально-методичне забезпечення освітнього процесу. | 2023-2028 | Директор ЗДО, вихователь-методист |
| 10. | Забезпечувати роботу науково-практичних семінарів з актуальних питань та участь педагогів у них. | 2023-2028 | Директор ЗДО, вихователь-методист |
| 11. | Надавати перевагу тим формам роботи, які стимулюють професійну творчість педагога (професійні конкурси, огляди-конкурси, педагогічні виставки, виставки-презентації, панорами методичних заходів, презентації ідей, творчі звіти педагогів, майстер-класи, тематичні акції тощо). | 2023-2028 | Директор ЗДО, вихователь-методист |
| 12. | Організувати тренінги з профілактики емоційного вигорання педагогів | 2023-2028 | Директор ЗДО, вихователь-методист |

Очікувані результати:

- покращення умов для підвищення науково-теоретичної, методичної та психологічної підготовки педагогічних працівників;
- поширення кращого передового педагогічного досвіду за межі освітнього простору закладу;
- зниження рівня синдрому професійного вигорання.

IV. Проєкт «Соціально-психологічний супровід»

Мета: повноцінний особистісний та інтелектуальний розвиток дітей, захист психічного здоров'я, створення розвивального, мотивуючого до навчання освітнього середовища та забезпечення умов для соціалізації дітей з особливими освітніми потребами.

Завдання:

- забезпечити доступність здобуття дошкільної освіти;
- створити умови для підготовки дітей до подальшого успішного навчання в школі;
- сприяти збереженню та зміцненню фізичного, психічного і духовного здоров'я дітей з раннього віку;
- підвищити ефективність діяльності педагогів шляхом використання соціально-педагогічних та психологічних технологій;
- забезпечити якісний психологічний супровід процесу навчання та виховання дітей;
- орієнтувати роботу педагогів на соціально-психологічну профілактику негативних явищ в дитячому середовищі, профілактику девіантної і ризикової поведінки дітей.

Пріоритети:

- побудова освітнього простору на основі принципу гуманізму;
- розробка розвиваючих, корекційних програм навчання та виховання.

Заходи з реалізації проєкту:

| № | Зміст заходів | Термін | Виконавець |
|----|---|----------|---|
| 1. | Забезпечити реалізацію Закону України «Про дошкільну освіту» у частині забезпечення обов'язковості здобуття дошкільної освіти дітьми п'ятирічного віку. | Постійно | Всі учасники освітнього процесу |
| 2. | Створити належні умови для обов'язкового здобуття дітьми 5-річного віку дошкільної освіти. | Постійно | Директор ЗДО, вихователь-методист, педагоги |

| | | | |
|----|---|-----------|---------------------------------|
| 3. | Реалізація завдань інклюзивної освіти. Розвивати зв'язок з родинами вихованців з особливими освітніми потребами, залучати їх до команди фахівців з розроблення індивідуальної програми розвитку та іншої необхідної підтримки під час навчання. | 2023-2028 | Всі учасники освітнього процесу |
| 4. | Забезпечити умови ефективної реалізації оновленого Базового компонента дошкільної освіти. | 2023-2028 | Всі учасники освітнього процесу |
| 5. | Впроваджувати в освітній процес інноваційні педагогічні та інформаційно-комунікаційні технології. | 2023-2028 | Педагоги |
| 6. | Впроваджувати в педагогічний процес здоров'язберігаючі технології та соціально-оздоровчі проекти. | 2023-2028 | Педагоги |

Очікувані результати:

- створення особистісної траєкторії розвитку кожної дитини;
- набуття здатності дітьми будувати морально-етичні взаємовідносини з однолітками, виявляти активний пізнавальний інтерес до оточуючого світу;
- неконфліктна адаптація учасників освітнього процесу до суспільних змін, збереження їх психосоматичного здоров'я;
- соціалізація дітей з особливими освітніми потребами;
- створення інклюзивного освітнього простору для дітей з ООП.

V. Проект «Педагоги – діти – батьки»

Мета проекту – актуалізація позиції партнерства між закладом дошкільної освіти, батьками та соціальним оточенням, в основу якого закладено ідеї гуманізації відносин, пріоритет загальнолюдських цінностей з акцентом на особистісно-діяльнісний підхід.

Завдання:

- залучати батьків в процес планування та побудови освітнього процесу шляхом постійного інформування;
- сприяти актуалізації позиції партнерства між учасниками освітнього процесу;
- вивчення кращого досвіду сімейного виховання, пропаганда його серед батьківського колективу, впровадження в роботу ЗДО позитивного досвіду сімейного виховання;
- забезпечити участь батьків у формуванні освітньої політики ЗДО;
- підвищувати рівень професійної компетентності педагогічних працівників із питань організації взаємодії закладу і сім'ї;
- створення сприятливих умов для підвищення педагогічної та психологічної грамотності батьків щодо виховання та навчання дітей дошкільного віку;
- реалізовувати навчальну роботу з дітьми на підставі особистісної та соціально

Пріоритети:

- піднесення на якісно новий рівень роботи педагогічного колективу закладу дошкільної освіти з батьками вихованців.

Заходи з реалізації проекту:

| № | Зміст заходів | Термін виконання | Виконавець |
|---|---|------------------|-----------------------------------|
| 1 | Створення єдиного освітнього простору «Сім'я – заклад дошкільної освіти». | 2023-2028 | Директор ЗДО, вихователь-методист |

| | | | |
|----|---|-----------|---|
| 2 | Діяльність консультативного центру для батьків. | 2023-2028 | Директор ЗДО, вихователь-методист, педагоги |
| 3 | Проведення родинних конкурсів. | 2023-2028 | Вихователь-методист, педагоги |
| 4 | Нетрадиційні форми проведення батьківських зборів. | 2023-2028 | Педагоги |
| 5 | Залучення батьків до участі в освітньому процесі. | Постійно | Педагоги |
| 6 | Пропаганда кращого досвіду сімейного виховання засобами інформаційних ресурсів. | 2023-2028 | Директор ЗДО, вихователь-методист |
| 7 | Модернізувати просвітницькі центри для батьків щодо популяризації знань з родинної педагогіки, досвіду забезпечення взаємозв'язку між сім'єю та ЗДО. | 2025 | Директор ЗДО, вихователь-методист, педагоги |
| 8 | Моніторингові дослідження рівня задоволеності батьків якістю надання освітніх послуг. | Постійно | Вихователь-методист |
| 9 | Поповнення корисною інформацією інформаційного розділу для батьків на сайті закладу та в групах соціальних мереж ЗДО. | Постійно | Педагоги, вихователь-методист |
| 10 | Впровадження активних форм роботи з сім'єю (клуби, майстер-класи, семінари-практикуми, взаємні консультації) з метою обміну досвідом сімейного виховання. | Постійно | Педагоги |
| 11 | Створення умов для продуктивного спілкування дітей і батьків на основі спільних справ: спільна проектна діяльність, виставки спільних робіт батьків та дітей. | 2023-2028 | Вихователь-методист, педагоги |

Очікувані результати:

- активне включення батьків у освітній процес ЗДО;
- створення взаємовигідного соціального партнерства;
- створена інформаційна рубрика на сайті закладу та у групах соціальних мереж для батьків;
- піднесена на якісно новий рівень робота педагогічного колективу з батьками вихованців;
- встановлені єдині педагогічні позиції і вимоги ЗДО і батьків до виховання дошкільнят;
- належний рівень психолого-педагогічної культури батьків;
- зорієнтованість батьків на виховання і розвиток дитини;
- наявність доброзичливої атмосфери між працівниками ЗДО і батьками.

VI. Проєкт «Матеріально-технічне забезпечення»

Мета проєкту: забезпечення в закладі дошкільної освіти належних умов для навчання і виховання відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, технічних та педагогічних вимог.

Завдання проєкту:

- забезпечити, відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, інженерно-технічних та пожежних вимог, безпечні умови для життєдіяльності в закладі;
- провести комплекс енергозберігаючих заходів;
- поліпшити умови експлуатації та утримання будівлі ЗДО;
- створити сприятливі та комфортні умови для організації освітнього процесу;

Пріоритети:

- здійснення заходів щодо модернізації матеріально-технічної бази ЗДО з урахуванням нормативних вимог.

Заходи з реалізації проекту:

| № з/п | Зміст заходу | Термін виконання | Відповідальний |
|--------------|--|-------------------------|-------------------------------------|
| 1. | Проводити технічний аналіз стану приміщення закладу з метою встановлення реального становища та визначення необхідності проведення ремонтних робіт | Щороку | Директор, завгосп |
| 2. | Провести ремонт коридору | 2027 р. | Директор, завгосп |
| 3. | Провести капітальний ремонт сходів ганку на виході груп № 6, 8 | 2026 р. | Директор, завгосп |
| 4. | Замінити пісочниці на ігрових майданчиках. | 2028 р. | Директор, завгосп, педагоги, батьки |
| 5. | Облаштувати пандус на східцях центрального входу | 2028 р. | Директор, завгосп |
| 6. | Провести заміну асфальтового покриття на території дошкільного закладу | 2028 р. | Директор, завгосп |

Очікувальні результати:

- відповідність приміщень та території Первомайського ЗДО № 16 сучасним санітарно-гігієнічним, інженерно-технічним та пожежним вимогам;
- оновлення матеріально-технічної бази ЗДО.